|  |  |
| --- | --- |
|  | T.C. ONDOKUZMAYIS ÜNİVERSİTESİTIP FAKÜLTESİ **WEB SORUMLU PERSONELİ GÖREV TANIMI** |
| Doküman No:KKU.YD.GT.25 | Yayın Tarihi:08.09.2016 | Revizyon No:2 | Revizyon Tarihi20.10.2023 | Sayfa No:1/1 |
| **Birim** | Tıp Fakültesi |
| **Görev Adı** | Web Personeli |
| **Amir ve Üst Amirler** | Dekan, Dekan Yrd. , Fakülte Sekreteri |
| **Görev Devri** | Diğer web personeli |
| **Görev Amacı** | WEB Sayfası Güncellemesinin sağlanması |
| **Temel İş ve Sorumluluklar** | -Dergide yayınlanması için hazırlanan makale ve diğer yayınların toplanması.-Gelen Yayınların yayın kurulu tarafından değerlendirilmesi ,-Uygun görülen yayının 2 Hakem’e gönderilmesi.-Hakem düzeltmelerinden sonra yayının yayın kurulu tarafından teknik kurula gönderilmesi.-Teknik kurulda imla hataları düzeltildikten sonra tekrar editöre gönderilmesi.-Hazırlanan yayınların Editör tarafından onaylandıktan sonra elektronik ortamda basım işlemlerinin yürütülmesi.WEB SAYFASI GÜNCELLEMESİ-Web sayfasının takibi ve değişikliklerin düzenlenmesi-Web sayfasında yayınlanacak verilerin hazırlanması ve yayınlanması |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **HAZIRLAYAN** | **KONTROL EDEN** | **ONAYLAYAN** |
| Kalite Birim Çalışanı | Kalite Birim Sorumlusu | Kalite Yönetim Direktörü Merkez Müdürü |